

白沟新城白沟镇应急管理办公室

2024 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2024 年来，应急办在认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》办法以及白沟新城管委会信息公开工作要求精神的基础上，严格按照政务公开工作要求，结合我区实际，把政府信息公开工作作为加强党风廉政建设，转变工作作风的一项重要内容，认真部署，强化措施，狠抓落实，较好地完成了 2024 年政府信息公开各项工作。现将有关情况总结如下：

（一）依申请公开方面

2024 年度，应急办未发生因有关政府信息公开而引发的行政复议案和行政诉讼案，未收到各类有关本单位政府信息公开事务的申诉案，也未收到公民、法人或其他组织提出的政府信息公开申请。

（二）政府信息管理方面

2024 年，应急办深化落实《条例》，按照上级部门统一部署，坚持以公开为常态、以不公开为例外原则，着眼于促进政府公开、有效施政和保障人民群众的知情权、参与权、表达权和监督权，不断加大主动公开和依申请公开力度，深入推进重点领域信息公开，积极、有序、稳妥推进政府信息公开的各项工作。

（三）政府信息公开平台建设方面

依托公众号及时公开政府信息，强化政务信息网上发布工作，建立完善的信息发布管理制度，第一时间发布重要活动、重要政策信息。

（四）监督保障方面

应急办将政府信息公开纳入绩效管理，实行量化考核，加强日常督查力度，明确专人负责政府信息公开日常工作，定期检查公开情况，确保信息发布的准确、及时、规范、完整。本年度应急办没有发生因政务公开引发的责任追究情况。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况						
	自然 人	法人或其他组织					总计
		商业 企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律 服务 机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0

二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
三、本 年度办 理结果	（一）予以公开		0	0	0	0	0	0	0
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形， 不计其他情形）		0	0	0	0	0	0	0
	（三）不 予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	（四）无 法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	（五）不 予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已 获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	（六）其 他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行 政机关不再处理其政府信息公开申 请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴 纳费用、行政机关不再处理其政府信 息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 其他		0	0	0	0	0	0	0	
（七）总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

[illegible]

五、存在的主要问题及改进情况

应急办政务公开工作虽然取得一定的成效，但也存在一些问题和不足：一是认识还不够到位。个别领导、执法人员对政务公开的重要性的迫切性认识不足。二是公开不及时、不全面、缺乏时效性问题，有关的审核发布程序还需理顺。有的公开内容不规范、不完整，质量有待提高。

下一步应急办将严格按照政务公开、公正、规范、高效、便民的原则，采取有力措施开展工作。一是进一步提高思想认识，加强培训要认识到政务公开工作的重要性，切实增强服务意识和责任意识，真正使工作落到实处，促进政务公开在应急办全面的发展。二是进一步规范流程，不断健全完善各项工作制度，保障工作有序推进。三是及时更新政务信息，进一步做好信息公开工作。

六、其他需要报告的事项

本年度应急办未发出政府信息处理费收费通知书，不存在收取信息处理费的情况。